**五邑大学对外培训需求表**

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 需求单位 |  | 联系人  及电话 |  |
| 承办单位 | 五邑大学 | 联系人及联系方式 | 李老师，0750--3299713  E-mail：wyupxzx@wyu.edu.cn |
| 项目名称 |  | | |
| 培训对象 |  | | |
| 培训人数 |  | 培训日期 | 年 月 日至 月 日 |
| 培训目的、要求及内容 | 1.培训的具体目的，要达到什么效果，形成什么影响等等；  2.对培训目的、过程等等方面的要求，如有无考核、考核形式等等；  3.列出将要开展的培训项目内容、具体开展培训的方式（如面授、实验实践等等），可具体到细节 | | |
| 课程需求 | 对授课内容、课程学时安排等 | | |
| 培训费用预算及天数 | 预算 元/人/天，共 天，其中面授 天 | | |
| 食宿要求 | 1.餐标预算 元/人，□自助餐 □围餐 其他  2.双人房 间，单人房 间， 其他 | | |
| 上课地点 | □校内 □酒店 其他 | | |
| 现场教学 | 1. □参观校园（□江门市艺术馆 □侨文化展示馆 □人工智能学习馆）  2. □其他  3. □不安排 | | |
| 其他需求 | 1.开班合影: □是（□电子版 □纸质版，冲印 张）  □否  2.视频制作: □是 □否 | | |
| 备注 |  | | |